

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGBs)

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGBs) für Workshops von Stefanie Langer, s-langer Grafik & Design

Der Einfachheit und Lesbarkeit halber wird im Text die männliche Form verwendet. Selbstverständlich ist damit auch immer die weibliche/diverse Form gemeint.

1. Allgemeines

Mit der Workshop-Anmeldung erkennt der Kunde die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Workshops von Stefanie Langer, s-langer Grafik & Design (nachfolgend Anbieterin genannt) verbindlich an.

Die Workshops haben eine Veranstaltungsgarantie, sobald die Mindestteilnehmerzahl von 4 Teilnehmern (w/m/d) erreicht ist. Die maximale Teilnehmerzahl ist auf 6 Teilnehmer begrenzt.

2. Anmeldung

Die Anmeldung zu Workshops erfolgt über die Plattform bei www.triviar.de. Die Anmeldung ist verbindlich. Nach Eingang der Anmeldung erhält der Workshopteilnehmer eine schriftliche Reservierungsbestätigung per Mail. Die Anbieterin ist berechtigt, die Anmeldung zu einem Workshop ohne Angabe von Gründen abzulehnen.

3. Preise

Die Kosten für einen Workshop unterscheiden sich je nach Art des Workshops. Die aktuellen Preise sind bei Triviar inklusive MWSt angegeben. Bei den Handlettering Beginner-Workshops ist im Preis noch ein Anfängerset mit Stiften enthalten.

3.1. Rechnung

Die Rechnung über den jeweiligen Workshoppreis erhält der Teilnehmer per Mail zusammen mit der Reservierungsbestätigung über Triviar. Reise- und Übernachtungskosten sind nicht im Preis enthalten.

3.2. Zahlung

Ein Vertrag über die Teilnahme kommt erst durch die schriftliche Buchungsbestätigung von Triviar zustande, welche einen Zahlungseingang des Workshopbeitrags auf dem Konto der Anbieterin voraussetzt. Mögliche Zahlungsarten bei Triviar sind:

- Paypal
- SEPA-Lastschrift
- giro-pay
- Sofort (Klarna)
- Sowie Zahlungsanbindungen für Kreditkarten (VISA, MASTERCARD, AMEX)

4. Umbuchung/Rücktritt/Stornierung

Die Stornierungsbedingungen sind in den Nutzungsbedingungen von Triviar unter § 6.6. Stornierungsbedingungen aufgeführt. Die Teilnahme einer Ersatzperson ist nach Absprache ohne Aufpreis möglich.

Erscheint der Teilnehmer nicht am Veranstaltungstag, bzw. geht keine Rücktrittserklärung ein, so erhebt die Anbieterin eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 100% der Workshopgebühr. In diesem Fall erfolgt keine Rückzahlung.

5. Absage von Workshops

Die Anbieterin behält sich vor, aus wichtigen Gründen – insbesondere bei ungenügender Beteiligung oder Erkrankung Workshops abzusagen. Die Teilnehmer werden hiervon per Email in Kenntnis gesetzt. Bereits bezahlte Entgelte werden erstattet. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch durch Teilnehmer ist ausgeschlossen. Bei Absage oder Umbuchung wegen zu geringer Teilnehmerzahl wird der Teilnehmer spätestens fünf Werktage vor Workshopbeginn darüber informiert.

6. Haftung

Die Haftung für Schäden ist ausgeschlossen, es sei denn, dass der Schaden auf einem vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhalten der Anbieterin beruht. Alle Materialien und Einrichtungsgegenstände der Anbieterin sind von den Workshopteilnehmern pfleglich zu behandeln. Bei vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten hat der Verursacher für den Schaden aufzukommen.

7. Gewährleistung und Änderungsvorbehalt

Die Workshops der Anbieterin werden nach ihrem Stand des Wissens vorbereitet und durchgeführt. Die Anbieterin übernimmt keine Haftung für die inhaltliche Korrektheit, Aktualität und Vollständigkeit der Workshops. Die Anbieterin behält sich inhaltliche Änderungen vor, sofern sie nicht das Wesen des Workshops grundlegend verändern.

8. Urheberrecht

Die Unterlagen für die Workshops sind urheberrechtlich geschützt und dienen nur der Information des Teilnehmers. Jegliche sonstige Nutzung, die Weitergabe an Dritte oder Vervielfältigung sind untersagt. Davon ausgenommen ist die Vervielfältigung der Workshopunterlagen zur persönlichen Nutzung für praktische Übungen nach dem Workshop.

9. Datenschutz

Für die Dauer des Vertragsverhältnisses darf die Anbieterin die personenbezogenen Daten des Teilnehmers unter Beachtung der geltenden datenschutzgesetzlichen Regelungen speichern und nutzen.

9.1. Sonderregelung laut Corona-Verordnung

Gemäß der Corona-Verordnung des Landes Baden-Württemberg ist die Veranstalterin verpflichtet, gemäß §7 die Kontaktdaten der Anwesenden zum Zwecke der Auskunftserteilung gegenüber dem Gesundheitsamt oder der Ortspolizeibehörde zu erheben.

Die Veranstalterin setzt das luca-System zur Erfassung von Kontaktinformationen von Gästen, Kunden:innen und Besuchern:innen zur Erfüllung der Dokumentationspflicht und Unterstützung der Kontaktpersonenermittlung bei COVID-19 Infektionen ein. Infos zur luca App und zur Verarbeitungstätigkeit von luca finden die Teilnehmer auch in der Datenschutzerklärung für luca auf der Webseite der Veranstalterin (www.s-langer.de) aber auch unter www.luca-app.de

Das Einchecken mittels App kann erfolgt über einen QR-Code-Scan oder über das Ausfüllen des Kontaktformulars im Browser unter luca-app.de. Auch besteht die Möglichkeit sich über einen Schlüsselanhänger mit QR-Code (bestellbar unter www.luca-app.de) einzuchecken.

Alle Teilnehmer benötigen einen Test-, Impf- oder Genesenen-Nachweis.

10. Sonstiges

Es gilt deutsches Recht. Gerichtsstand ist das Amtsgericht Nürtingen.

11. Salvatorische Klausel

Die Nichtigkeit oder Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen berührt die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht.